

**ZARZĄDZENIE Nr 21/2017**  
**Wójta Gminy Szczaniec**  
**z dnia 23 czerwca 2017 r.**

**w sprawie powołania komisji do spraw naboru kandydatów na stanowisko „pracownik ds. księgowości budżetowej i księgowości gminnych jednostek”**

Na podstawie Zarządzenie Nr 48/07 Wójta Gminy Szczaniec z dnia 31 grudnia 2007 r. w sprawie regulaminu na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Szczaniec oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuje się komisję do spraw naboru kandydatów na wolne stanowisko w Urzędzie Gminy Szczaniec w składzie:

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| a) Czesław Słodnik       | - Przewodniczący Komisji |
| b) Małgorzata Bartkowiak | - Sekretarz Komisji      |
| c) Elżbieta Baranowska   | - Członek                |

2. Komisja pracuje w oparciu o regulamin pracy komisji ds. naboru stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia oraz regulaminu naboru na wolne stanowiska w Urzędzie Gminy Szczaniec.

§ 2

Zarządzenie wchodzi z dniem podjęcia.

**WÓJTA**  
*Krzysztof Neryng*

## **Regulamin pracy komisji ds. naboru**

### § 1

Komisja postępuje zgodnie z regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Szczaniec (Zarządzenie nr 48/07 Wójta Gminy Szczaniec z dnia 31.12.2007 r. w sprawie regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Szczaniec).

### § 2

Pracami Komisji ds. Naboru zwanej dalej „Komisją”, kieruje jej przewodniczący.

### § 3

Nabór kandydatów odbywa się w dwóch etapach:

- I etap – analiza dokumentów (sprawdzenie czy złożono w terminie wymagane dokumenty) oraz ustalenie listy kandydatów spełniających wymagania formalne,
- II etap – rozmowa kwalifikacyjna oraz wybór najlepszego kandydata.

Przewodniczący komisji zwołuje, ustala termin i miejsce posiedzenia komisji.

### § 4

Po zakończeniu procedury naboru Komisja sporządza protokół.